



Ceres Unified School District

ADMINISTRATION
Scott Siegel, Ed.D.
District Superintendent

CHILD WELFARE AND ATTENDANCE
John Christiansen
Coordinator
Brian Chandler
Administrative Assistant

Pautas con Respecto a Ausencias Excesivas y Ausencia Injustificada Habitual **SOLO Escuelas Primarias**

Ausencias Excesivas

Un estudiante puede acumular hasta **8** ausencias en un año escolar por enfermedad verificada por métodos especificados en la Regulación Administrativa 5113. Ausencias adicionales por enfermedad se consideran excesivas y deben ser comprobadas por un médico.

Los empleados de asistencia escolar notificarán al padre/tutor en escrito del número de ausencias de un niño y los padres serán responsables de trabajar con su niño y su escuela en desarrollar un plan de acción correctiva como es apropiado. Las cartas pueden ser generadas por *Infinite Campus*.

Tal intervención puede incluir, pero no esta limitada a:

Primer Aviso- Se anima al padre a comunicarse con la escuela para establecer una cita con el director o su persona designada. Se informa al padre que ese estudiante ha acumulado **14** ausencias por enfermedad y cualquier otra ausencia adicional por enfermedad a través del año escolar necesitara ser justificada con la nota de un médico. Todas las ausencias adicionales serán consideradas injustificadas sin la nota de un médico (UNX). (Nota enviada a casa)

Segundo Aviso- La escuela se comunicara con el padre y se planificara una cita con el director o su persona designada. Se le informa al padre que el estudiante ha acumulado **15** ausencias por enfermedad y cualquier otra ausencia por enfermedad a través del año escolar necesitara ser justificada con la nota de un médico. El director o su persona designada procurarán reunirse con el padre e intentaran resolver el asunto de asistencia. Se le informa al padre que cualquier ausencia adicional tendrá como resultado un Tercer Aviso y una reunión con el Encargado del Control de Asistencia. (Nota enviada a casa/llamada telefónica)

Tercer Aviso- CWA se comunica con el padre y se planifica una reunión de Pre-SARB con el Encargado del Control de Asistencia. Se le informa al padre que ese estudiante ahora ha acumulado **16** ausencias por enfermedad a través del año escolar. Si el estudiante obtiene una ausencia más, él/ella será considerado/a un estudiante con ausencias injustificadas. Tanto el estudiante como el padre deben asistir. Se le dará información al padre y estudiante con respecto a SARB y las leyes que pertenecen a la asistencia escolar regular.

White – SARB Yellow – Parent Pink - Pupil

“Committed to Excellence, Responsive to Every Student”

2503 Lawrence Street • P.O. Box 307 • Ceres, California 95307 • Telephone (209) 556-1540 • Fax (209) 538-6214



Ceres Unified School District

ADMINISTRATION
Scott Siegel, Ed.D.
District Superintendent

CHILD WELFARE AND ATTENDANCE
John Christiansen
Coordinator
Brian Chandler
Administrative Assistant

Cartas de Ausencias Injustificadas

Un estudiante será clasificado como un estudiante ausente injustificado si esta ausente de la escuela sin una excusa válida 3 días cabales en un año escolar, o tardanzas o ausente por más de cualquier período de 30 minutos durante el día lectivo sin una excusa válida en tres ocasiones en un año escolar. (Regulación Administrativa 5113.1) **CWA generará todas las cartas de ausentismo a nivel de las escuelas primarias** a través de *Infinite Campus*.

Primer Aviso- El estudiante ha acumulado **3** ausencias injustificadas o tardanzas prolongadas (30 minutos o más) a través del año escolar. Se enviara un aviso al padre por correo.

Segundo Aviso- El estudiante ha acumulado **4** ausencias injustificadas o tardanzas prolongadas a través del año escolar. CWA enviara un aviso al padre por correo.

Tercer Aviso- El estudiante ha acumulado **7** ausencias injustificadas o tardanzas prolongadas a través del año escolar. CWA enviara un aviso al padre por correo. Se informa a los padres que ellos tienen el derecho de comunicarse con el personal de la escuela para discutir soluciones por las ausencias injustificadas del estudiante. Si el estudiante acumula alguna otra ausencia injustificada, el estudiante será considerado como un habitual estudiante de ausencias injustificadas y una reunión de Pre-SARB será planificada.

Cuarto Aviso- El estudiante ha acumulado **10** ausencias injustificadas o tardanzas prolongadas a través del año escolar. CWA enviara un aviso al padre por correo planificando una reunión de Pre-SARB con el Encargado del Control de Asistencia. En esta reunión, se les dará información al padre y al estudiante con respecto a SARB y las leyes que pertenecen a la asistencia escolar regular.

Después de 11 + ausencias injustificadas, el estudiante será referido a SARB.

Si el estudiante llega a ser expulsado del distrito por consecuencia de ausencias excesivas o conducta, el estudiante puede ser colocado en libertad condicional informal cuando es matriculado en un plantel escolar de la comunidad.

White – SARB Yellow – Parent Pink - Pupil

“Committed to Excellence, Responsive to Every Student”

2503 Lawrence Street • P.O. Box 307 • Ceres, California 95307 • Telephone (209) 556-1540 • Fax (209) 538-6214



Ceres Unified School District

ADMINISTRATION
Scott Siegel, Ed.D.
District Superintendent

CHILD WELFARE AND ATTENDANCE
John Christiansen
Coordinator
Brian Chandler
Administrative Assistant

Pautas con Respecto a Ausencias Excesivas y Ausencia Injustificada Habitual **SOLO Escuelas de Secundaria**

Ausencias Excesivas

Un estudiante puede acumular hasta 8 días cabales de ausencias, o hasta **48 períodos** en un año escolar *por enfermedad verificada por métodos referidos en la Regulación Administrativa 5113*. Ausencias adicionales por enfermedad llegan a ser excesivas y deben ser comprobadas por un médico.

Los empleados de asistencia escolar *notificarán* al padre/tutor en escrito del número de ausencias de un niño y los padres será responsables de trabajar con su niño y su escuela en desarrollar un plan de acción correctiva como es apropiado. Las cartas pueden ser generadas por *Infinite Campus*.

Tal intervención puede incluir, pero no esta limitada a:

Primer Aviso- Se anima al padre a comunicarse con la escuela para establecer una cita con el subdirector o su persona designada. Se informa al padre que ese estudiante ha acumulado **14** ausencias o **84 períodos** por enfermedad y cualquier otra ausencia adicional por enfermedad a través del año escolar necesitara ser justificada con la nota de un médico. Todas las ausencias adicionales serán consideradas injustificadas sin la nota de un médico (UNX).

Segundo Aviso- La escuela se comunicara con el padre y se planificara una cita con el subdirector o su persona designada. Se le informa al padre que el estudiante ha acumulado **15** ausencias o **90 períodos** por enfermedad y cualquier otra ausencia por enfermedad a través del año escolar necesitara ser justificada con la nota de un médico. El subdirector o persona designada procurarán reunirse con el padre e intentar resolver el asunto de asistencia. Se le informa al padre que cualquier ausencia adicional tendrá como resultado un Tercer Aviso y una reunión con el Encargado del Control de Asistencia para tener una planificada reunión Pre-SARB (Nota enviada a casa/llamada telefónica)

White – SARB Yellow – Parent Pink - Pupil

“Committed to Excellence, Responsive to Every Student”

2503 Lawrence Street • P.O. Box 307 • Ceres, California 95307 • Telephone (209) 556-1540 • Fax (209) 538-6214



Ceres Unified School District

ADMINISTRATION

Scott Siegel, Ed.D.
District Superintendent

CHILD WELFARE AND ATTENDANCE

John Christiansen
Coordinator
Brian Chandler
Administrative Assistant

Tercer Aviso/Pre-SARB- CWA se comunica con el padre y se planifica una reunión de Pre-SARB con el Encargado del Control de Asistencia. Se le informa al padre que ese estudiante ahora ha acumulado **16** ausencias o **96 períodos** por enfermedad a través del año escolar. Si el estudiante obtiene una ausencia más, él/ella será considerado/a como un estudiante de ausencias injustificadas. Tanto el estudiante como el padre deben asistir. Se le dará información al padre y estudiante con respecto a SARB y las leyes que pertenecen a la asistencia escolar regular.

Cartas de Ausencias Injustificadas

Un estudiante será clasificado como un estudiante de ausencias injustificadas si esta ausente de la escuela sin una excusa válida 3 días cabales o **18 períodos**, o llegó tarde por más de cualquier período de 30 minutos durante el día lectivo en 18 ocasiones, o una combinación de las dos, sin una excusa válida en un año escolar (Regulación Administrativa 5113.1) A nivel de la secundaria y preparatoria, **cada escuela individualmente** generará cartas a través de *Infinite Campus*.

Primer Aviso- El estudiante ha acumulado **3** ausencias injustificadas de todo el día o **18 períodos** o tardanzas prolongadas (30 minutos o más) a través del año escolar. Primera carta de Ausencias Injustificadas debe ser enviada.

Segundo Aviso- El estudiante ha acumulado **4** ausencias injustificadas de todo el día o **24 períodos** o tardanzas prolongadas (30 minutos o más) a través del año escolar. La segunda carta de Ausencias Injustificadas debe ser enviada.

Tercer Aviso- El estudiante ha acumulado **7** ausencias injustificadas de todo el día o **42 períodos** o tardanzas prolongadas a través del año escolar. La tercera carta de Ausencias Injustificadas debe ser enviada. Se informa a los padres que ellos tienen el derecho de comunicarse con el personal de la escuela para discutir soluciones por las ausencias injustificadas del estudiante. Si el estudiante acumula alguna otra ausencia injustificada, el estudiante será considerado como un habitual estudiante de ausencias injustificadas y el estudiante será referido a la oficina del distrito para una reunión de Pre-SARB.

Cuarto Aviso- El estudiante ha acumulado **10** ausencias injustificadas de todo el día o **60 períodos** o tardanzas prolongadas a través del año escolar. CWA enviara un aviso al padre por correo planificando una reunión de Pre-SARB con el Encargado del Control de Asistencia. En esta reunión, se les dará información al padre y al estudiante con respecto a SARB y las leyes que pertenecen a la asistencia escolar regular.

White – SARB Yellow – Parent Pink - Pupil

“Committed to Excellence, Responsive to Every Student”

2503 Lawrence Street • P.O. Box 307 • Ceres, California 95307 • Telephone (209) 556-1540 • Fax (209) 538-6214



Ceres Unified School District

ADMINISTRATION

Scott Siegel, Ed.D.
District Superintendent

CHILD WELFARE AND ATTENDANCE

John Christiansen
Coordinator
Brian Chandler
Administrative Assistant

Después de 11 + ausencias injustificadas de todo el día o 66 períodos o tardanzas prolongadas, el estudiante es elegible para el programa estratégico y/o es planificado para SARB.

Si el estudiante llega a ser expulsado del distrito por consecuencia de ausencias excesivas o conducta, el estudiante puede ser colocado en libertad condicional informal cuando es matriculado en un plantel escolar de la comunidad.

White – SARB Yellow – Parent Pink - Pupil

“Committed to Excellence, Responsive to Every Student”

2503 Lawrence Street • P.O. Box 307 • Ceres, California 95307 • Telephone (209) 556-1540 • Fax (209) 538-6214